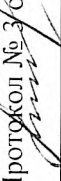

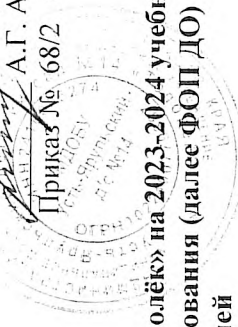


ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
МДОБУ Усть-Ярульский д/с № 14
Протокол № 3 от 1 декабря 2023 года

А.Г. Антонюк

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МДОБУ Усть-Ярульский д/с № 14

А.Г. Антонюк
Приказ № 68/2 от 01.12.2023 г.



Дополнения в годовой план работы МДОБУ Усть-Ярульский детский сад № 14 «Тополёк» на 2023-2024 учебный год
по внедрению Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП ДО)
и план-график мероприятий связанных с её реализацией

№.№ п/п	Мероприятия	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
Организационно-управленческие условия					
1	Предварительный анализ ресурсного обеспечения, условий для внедрения ФОП ДО	декабрь 2023	Заведующая ДОУ Административная группа	Аналитические данные	Аналитическая справка с учетом направлений внедрения ФОП ДО Выписка из протокола педагогического совета
2	Внесение изменений в годовой план ДОУ	декабрь 2023	Заведующая ДОУ Административная группа	Наличие годового плана с изменениями в контексте внедрения ФОП ДО	План-график Годовой план с изменениями и дополнениями Приказ по ДОУ об утверждении годового плана
3	Рабочие совещания по вопросам корректировки ОП ДО детского сада в соответствии с ФГОС и ФОП на оперативных совещаниях.	В течение всего периода	Заведующая ДОУ	Управленческие решения	Выписки из протоколов Локальные акты
4	Педагогические советы, посвященные вопросам соответствия ОП ДО детского сада ФГОС и ФОП	ежемесячно	Заведующая ДОУ Административная группа	Управленческие решения	Выписки из протоколов Локальные акты
5.	Экспертиза и внесение изменений в нормативные локальные акты, в том числе ОП ДО, программу развития ДОУ	В течение всего периода	Заведующая ДОУ	Управленческие решения	Аналитические материалы Локальные акты
6	Мониторинг внедрения ФОП ДО соответствии с мероприятиями плана-графика	декабрь-май 2023-2024	Административная группа	Управленческие решения	Технологические карты Аналитические материалы

	7	В течение всего периода	Заведующая ДОУ	Управленческие решения	Локальные акты Локальные акты Отчеты творческой группы
Мероприятия по доработке ОП ДО					
1.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	В течение всего периода	Заведующая ДОУ, Рабочая группа	Управленческие решения	Пакет документов
2.	Анализ действующей ОП ДО детского сада на предмет соответствия ФОП	Апрель 2024	Рабочая группа	Управленческие решения	Аналитическая справка
3.	Отбор содержания дошкольного образования для детского сада определение содержания образования, выбор образовательных технологий, выбор учебно-методического обеспечения.	декабрь-май 2023-2024	Рабочая группа, педагоги	Аналитические данные	Пакет документов
4.	Отбор авторских технологий и универсальных пособий для решения воспитательных задач в обязательной части о образовательной программы детского сада	декабрь-май 2023-2024	Рабочая группа, педагоги	Аналитические данные	Пакет документов
5.	Анализ внедрения двух парциальных программ, части формируемой участниками образовательных отношений, их % соотношение : -Региональный компонент -Традиции ДОУ	Май 2024	Рабочая группа	Аналитические данные	Пакет документов
6.	Отбор Методов педагогической работы (формы, способы, методы и средства реализации Федеральной программы в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными и индивидуальными особенностями детей, спецификой их образовательных потребностей и интересов).	Май 2024	Рабочая группа	Аналитические данные	Пакет документов
7.	Анализ алгоритма применения в ОП ДО детского сада федеральной рабочей программы образования, федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы.	декабрь-май 2023-2024	Заведующая ДОУ, Рабочая группа	Управленческие решения, аналитические данные	Чек-лист
8.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования ОП ДО детского сада в части, формируемой участниками образовательных отношений	Май 2024	Рабочая группа, педагоги	Аналитические данные	Анкетирование Опросные листы, аналитическая справка

Кадровые условия					
1.	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения внедрения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	декабрь 2023	Заведующая ДОУ	Управленческие решения	Аналитические материалы
2.	Провести мониторинг образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	декабрь-май 2023-2024	Заведующая ДОУ	Управленческие решения	Аналитические материалы
3.	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Май 2024	Заведующая ДОУ	Управленческие решения	Аналитические материалы
4.	Повышение квалификации руководителя и педагогических работников по проблеме внедрения ФОП ДО	В течение всего периода	Заведующая ДОУ Административная группа	Профессиональная компетентность руководящих и педагогических работников	Удостоверения План повышения квалификации Локальные акты
5.	Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, проблемных обучающих семинаров с указанием тематики	В течение всего периода	Административная группа	Управленческие решения	Аналитические материалы Выписки из протоколов Локальные акты
6	Организация, контроль и анализ открытых просмотров образовательной деятельности	В течение всего периода	Административная группа	Управленческие решения	Аналитические материалы Методические рекомендации
7	Организация участия педагогических работников в педагогических советах, районных методических объединениях.	В течение всего периода	Административная группа	Управленческие решения	Отчетные материалы Методические рекомендации
8	Участие коллектива ДОУ в конференциях и семинарах по проблеме на разных уровнях образования	В течение всего периода	Административная группа	Управленческие решения	Перечень мероприятий Сертификаты
9	Организация индивидуального консультирования педагогических работников на основе изучения запросов	В течение всего периода	Старший воспитатель	Управленческие решения	Методические рекомендации Пакет методических материалов
10	Формирование творческих групп по методическим проблемам внедрения ФОП ДО	декабрь-май 2023-2024	Старший воспитатель	Управленческие решения	Методические рекомендации Пакет методических материалов
11	Разработка и утверждение рабочих программ	декабрь-август 2023-2024	Старший воспитатель	Наличие программ	Протокол педагогического совета
12	Организация индивидуального консультирования педагога-психолога по вопросам психолого-педагогического сопровождения подготовки к введению ФОП	декабрь-май 2023-2024	Старший воспитатель, Педагог-психолог	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление	План консультаций для педагогов ДОУ

ДО				психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки			
Методическое сопровождение							
1.	Разработать методические материалы по сопровождению реализации ФОП ДО и федерального календарного плана воспитательной работы	декабрь-май 2023-2024	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Наличие методических материалов	Методические материалы		
2.	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	В течение всего периода	Рабочая группа	Ликвидация профессиональных затруднений	Рекомендации, методические материалы и т. п.		
3.	Подготовить банк обучающих видеоматериалов, вебинаров по внедрению ФОП ДО	декабрь-май 2023-2024	Рабочая группа	Повышение уровня педагогических компетенций	Рекомендации, методические материалы и т. п.		
Материально-технические условия							
1.	Обеспечение оснащенности оборудованием в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и рекомендациями по созданию инфраструктуры ДОУ	До 01.09.2024	Заведующая ДОУ Административная группа	Оснащенность оборудованием с учетом требований ФОП ДО	Перечень Локальные акты		
2.	Обеспечение соответствия материально-технической базы ДОУ реализации ФОП ДО действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательной организации	До 01.09.2024	Заведующая ДОУ Административная группа	Материально-технические условия для реализации ФОП ДО	Перечень Локальные акты		
3.	Обеспечение укомплектованности ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	До 01.09.2024	Заведующая ДОУ Административная группа	Укомплектованность необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Перечень Локальные акты		
4.	Обновление (подготовка плана закупок) технических средств обучения, программного обеспечения, позволяющих выстраивать образовательный процесс на основе интеграции образовательных областей, моделирование авторских игр	До 01.09.2024	Заведующая ДОУ	Управленческие решения	Аналитическая справка		
5.	Обеспечение доступа педагогов, переходящих на ФОП ДО, электронными образовательными ресурсами, размещенными в федеральных и региональных базах данных	До 01.09.2024	Заведующая ДОУ Административная группа	Профессиональная компетентность руководителей и педагогов в использовании электронных образовательных ресурсов	Отчетные данные		
6.	Обеспечение контролируемого доступа	В течение	Заведующая ДОУ	Возможности доступа	Локальные акты		

	участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	всего периода	Административная группа	пользователей к банку актуальной информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательных отношений	Банк полезных ссылок, наличие странички «ФОП ДО» на официальном сайте ДОУ
РППС					
1.	Мониторинг и оценка предметно-пространственной развивающей образовательной среды на соответствие ФГОС и ФОП	декабрь-май 2023-2024	Старший воспитатель	Результаты мониторинга	Аналитическая справка Инструментарий
2.	Инвентаризация литературных, музыкальных, художественных и кинематографических произведений для подготовки ОП ДО детского сада в соответствии с ФОП	декабрь 2023	Старший воспитатель	Сводные данные	Аналитические материалы
3.	Создание центров развития ребенка с учетом задач и содержания ФОП ДО	декабрь 2023	Старший воспитатель	Наличие центров	Перечень центров Фотогалерея
4.	Модернизация предметно-пространственной развивающей образовательной среды и закупка необходимой материально-технической базы	декабрь-август 2023-2024	Заведующая ДОУ Старший воспитатель	Наличие новых компонентов РППС	Перечень центров фотогалерея
Информационно-методические условия					
1.	Проведение диагностики внедрения ФОП ДО	Март 2024	Заведующая ДОУ Административная группа Старший воспитатель	Результаты диагностики	Инструментарий мониторинга Аналитические материалы
2.	Размещение на официальном сайте социальной сети ВКонтакте на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО	В течение всего периода	Заведующая ДОУ Административная группа Старший воспитатель	Контент	Локальные акты
3.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО	В течение всего периода	Заведующая ДОУ Административная группа Старший воспитатель	Управленческие решения	Отчетные материалы Локальные акты
4.	Информирование общественности через социальную сеть ВКонтакте, сайте ДОУ о внедрении и реализации ФОП ДО	В течение всего периода	Заведующая ДОУ Административная группа Старший воспитатель	Контент	Локальные акты

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498013

Владелец Антонюк Альбина Геннадьевна

Действителен с 29.12.2022 по 29.12.2023