

| Мероприятие | Предполагаемый результат | Ответственный | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение
 |
| Организация рабочей группы по введению профессионального стандарта «Педагог». Разработка и утверждение Дорожной карты внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного образования) | Приказ об утверждении | Администрация ДОУ,Члены рабочей группы | до 12.2018 |
| 1. Организация ознакомления педагогических работников с содержанием профессионального стандарта «Педагог»:
* организация обсуждения на педагогических, методических советах (объединениях), совещаниях при руководителе ДОУ;
* размещение информации на стендах, сайте организации
 | Протоколы педагогических советов, методических советов (объединений), совещаний при руководителе ДОУИнформационный стенд с материалами профстандарта. Обновление сайта ДОУОбновление материалов раздела сайта «Документы». Создание подрубрики «Профстандарт педагога» | Администрация ДОУ,Члены рабочей группы | до 12.2018  |
| Разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов ДОУ в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с педагогами, оценки качества труда педагогических работников  | Новые редакции документов: должностные инструкции,трудовой договор, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка  | Администрация ДОУ,Члены рабочей группы |  В течение периода внедрения |
| Разработка положения о порядке проведения внутренней системы оценки качества образования в ДОУ | Наличие Положения о внутренней системы оценки качества образования в ДОУ | Администрация ДОУ,Члены рабочей группы | до 12.2018 |
| Ознакомление педагогических работников ДОУ с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные и локальные акты | Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции, внесение изменений в коллективный договор, правила внутреннего распорядка | Администрация ДОУ,Члены рабочей группы |  В течение года |
| 2.Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников ДОУ требованиям стандарта |
| Анализ затруднений педагогов на заседаниях методического совета (объединения), определение возможности их преодоления на уровне ДОУ | Типологизация выявленных проблем по результатам самооценки педагогов, внутреннего аудита, результатов контроля, внутренней системы оценки качества образования.Проведение SWOT-анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов ДОУ и возможностей внешней среды | Администрация ДОУ,Члены рабочей группы |  В течение года |
| Разработка предложений по совершенствованию работы методической службы ДОУ с учетом выявленного дефицита компетенций педагогов в соответствии с выделенными уровнями профессионального стандарта | Изменения в локальных актах, регламентирующих деятельность методической службы ДОУ.Разработка и реализации программы работы методической службы ДОУ, планов постоянно-действующих семинаров | Администрация ДОУ,Члены рабочей группы |  В течение года |
| Составление дифференцированной программы профессионального развития педагогов ДОУ на основе оценки уровня соответствия профессиональных компетенций педагога содержанию трудовых функций профессионального стандарта «Педагог»  | Установление уровня соответствия компетенции педагога содержанию трудовых функций | Администрация ДОУ,Члены рабочей группы |  В течение года |
| Организация и проведение заседания педагогического совета ДОУ с целью разработки и утверждения оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога | Составление траектории индивидуального профессионального развития педагога (что, когда, где будет изучаться) | Администрация ДОУ | В течение года Итоговый педсовет |
| 3.Повышение квалификации педагогических работников ДОУ  |
| Анализ и корректировка локальных актов по вопросам организационного, информационного, материально-технического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации педагогических работников ДОУ | Локальные акты | Администрация ДОУ  | В течение года  |
| 4.Аттестация педагогических работников ДОУ (наименование по уставу) |
| Корректировка локальных актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии ДОУ (наименование по уставу), документального оформления содержания и результатов деятельности на основании рекомендаций вышестоящих организаций | Локальные акты | Администрация ДОУ |  В течение года |
| Апробация региональных и муниципальных методических рекомендаций по организации аттестации на основе профессионального стандарта | Методические рекомендации | Администрация ДОУ | В течение года  |
| Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта | Полное и своевременное удовлетворение запросов целевой группы  | Администрация ДОУ | В течении всего периода  |
| Организация и проведение семинаров для педагогических работников ДОУ по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта | Информирование об изменениях процедуры аттестации | Администрация ДОУ |  В течение года |
| Составление плана аттестации педагогических работников МБДОУ (мониторинг)  | План аттестации педагогических работников  | Администрация ДОУ,Старший воспитатель. |  до декабря 2016 |

2 этап: Внедрение профессионального стандарта «Педагог» в ДОУ (с 01.12.2018 г.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организационно-методическое обеспечение самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта | Инструментарий для проведения самоанализа, методические указания по его применению | Администрация ДОУ |  2018 |
| Организация проведения самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта | План-график проведения самоанализа | Администрация ДОУ |  2018 |
| Составление персонифицированных программ повышения профессионального уровня педагогических работников учреждения с учетом результатов самооценки | Программы повышения профессионального уровня педагогических работников ДОУ | Администрация ДОУПедагоги |  2018 |
| Модернизация системы подготовки и переподготовки педагогических кадров. Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов | Утвержденный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогических работников) | Администрация ДОУ | 2018-2019 |
| Организация диссеминации полученных знаний в ходе повышения квалификации (переподготовки) | Повышения профессионального уровня педагогов посредством самообразования, целевых курсов, стажировочных площадок, мастер-классов, дистанционого обучения и т.д. | Администрация ДОУ |  2018 |
| Организация деятельности аттестационной комиссии в ДОУ с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности | Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в ДОУ  | Администрация ДОУ,аттестационная комиссия |  2018 |
| Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников | Экспертные заключения о соответствии педагогических работников занимаемой должности | Администрация ДОУ, аттестационная комиссия | 2-ое полугодие 2018 |
| Внесение дополнений в программы сопровождения молодых специалистов в период адаптации | Адаптированные программы сопровождения молодых специалистов к требованиям профессионального стандарта | Администрация ДОУ,педагоги  |  В течение всего периода |
| Организация сопровождения молодых педагогов, системы наставничества в ДОУ | Определение наставников приказом руководителя ДОУ | Администрация ДОУ  | постоянно |
| Организация  участия педагогов ДОУ в  профессиональных Всероссийских, краевых и муниципальных конкурсах вклад в развитие образования и т.д.) | Стимулирование             педагогов ДОУ к эффективной          образовательной деятельности,        выявление        и распространение  успешного педагогического     опыта.    Повышение   привлекательности профессии  | Администрация ДОУ | постоянно |
| Организация мероприятий, направленных на популяризацию деятельности педагогов - победителей конкурсов профессионального мастерства | План мероприятий | Администрация ДОУ | постоянно |
| Размещение информационных статей на сайте ДОУ, персональных страниц педагогов об успешной профессиональной деятельности в ДОУ.  | На официальных сайтах образования | Администрация ДОУ | постоянно |